



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Carducci, 26/A - 35123 – PADOVA ☎ 049 8751910
web: www.ordinefarmacistipadova.it email: segreteria@ordinefarmacistipadova.it
PEC : ordinefarmacistipd@pec.fofi.it

ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione all'Albo deve avvenire presso l'Ordine della Provincia di residenza o di lavoro. In caso contrario, deve essere perfezionata entro un anno con trasferimento ad altro Ordine o cambio residenza o luogo di lavoro.

Per presentare la domanda di iscrizione all'Albo è necessario predisporre, in scansione la seguente documentazione:

- PAGAMENTI:

- ✓ PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO: Attestazione del versamento di € **116,00** (che corrisponde a € 56,00 di quota prima iscrizione Albo + € 44,00 di quota FOFI + € 16,00 per la marca da bollo). Per effettuare il pagamento, creare l'avviso PagoPA, cliccando su questo [link](#). Compilare la schermata che appare inserendo i dati richiesti e indicando come causale "Prima iscrizione anno 2026". Sul campo "cespite" lasciare vuoto.
- ✓ TASSA CONCESSIONI GOVERNATIVE: Attestazione del versamento di € **168,00** sul c/c postale n. 8003 intestato ad AGENZIA DELLE ENTRATE-CENTRO OPERATIVO DI PESCARA. Tipo di versamento: rilascio - codice tariffa: 8617 (bollettino pagabile on line tramite la propria banca o disponibile cartaceo presso qualsiasi ufficio postale).

- DOCUMENTI:

- ✓ Domanda di iscrizione scaricabile dopo la registrazione online
- ✓ Copia Documento di identità (fronte/retro)
- ✓ Copia Codice fiscale
- ✓ Fotografia in formato .jpg o .pdf
- ✓ Permesso di soggiorno in corso di validità (SOLO per i cittadini extra UE)
- ✓ Decreto di riconoscimento del titolo professionale (non conseguito in Italia) rilasciato dal Ministero della Salute (SOLO per i cittadini UE o extra UE) o Tessera professionale europea-EPC (solo per i cittadini UE).
- ✓ Nulla osta rilasciato dalla Pubblica Amministrazione (solo per dipendenti della PA).

ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONE ONLINE

Collegandosi alla sezione "AREA ISCRITTI" del sito www.ordinefarmacistipadova.it, si aprirà il link alla pagina <https://fofiruf.it/login> > cliccare su "Fai domanda di iscrizione all'albo" e selezionare l'Ordine al quale spedire la domanda. Si aprirà una schermata con l'indicazione di alcuni step da completare per la presentazione della domanda:

- Rilasciare il consenso per il trattamento dei dati personali;
Dopo il rilascio del consenso, il sistema propone la possibilità di proseguire con SPID: optando per questa scelta alcuni dati verranno rilevati automaticamente; diversamente si potrà proseguire con l'opzione "Proseguì senza SPID"



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Carducci, 26/A - 35123 – PADOVA ☎ 049 8751910
web: www.ordinefarmacistipadova.it email: segreteria@ordinefarmacistipadova.it
PEC : ordinefarmacistipd@pec.fofi.it

- Compilare il questionario con i propri dati e confermare la registrazione della domanda;
Il sistema invierà all'email inserita, le credenziali di accesso all'area riservata, in modo da poter completare la domanda di iscrizione caricando la documentazione richiesta.
- Accedere al portale, scaricare la domanda cartacea e caricarla firmata insieme agli altri documenti richiesti cliccando su Proseguì.
- Attendere alla propria email, la comunicazione di iscrizione all'Albo **che verrà inviata all'avvenuta ratifica da parte del Consiglio**. Solo dopo la ricezione di questo messaggio, sarà possibile accedere all'area riservata come iscritto e stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione all'Albo professionale.

COMUNICAZIONE DI AVVENUTA ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione verrà sottoposta a ratifica del Consiglio dell'Ordine nel corso della prima seduta utile ed avrà decorrenza da quella data. Entro pochi giorni successivi a tale data, l'iscrivendo riceverà all'email, la conferma di avvenuta iscrizione. **Dalla decorrenza dell'iscrizione sarà consentito esercitare la professione.** L'iscrizione all'Ordine comporta anche **l'iscrizione automatica ed obbligatoria all'ENPAF. (ATTENZIONE, si raccomanda vivamente di fissare un appuntamento con la Segreteria dell'Ordine, per ricevere maggiori informazioni indispensabili riguardanti i contributi ENPAF e il funzionamento dell'ECM).**

I sanitari impiegati nella Pubblica Amministrazione che intendono iscriversi all'Albo devono produrre il “*nulla osta*” rilasciato dalla Pubblica Amministrazione dalla quale dipendono.

RINNOVO DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO

L'iscrizione all'Ordine è necessaria ai fini dell'esercizio della professione e **viene rinnovata tacitamente il 31 dicembre di ogni anno**. La quota annuale viene riscossa entro il primo semestre dell'anno tramite avviso di pagamento PagoPA inviato alla PEC personale, che ogni iscritto ha il dovere di consultare. In caso di mancato pagamento della quota annuale, la normativa vigente prevede la cancellazione per morosità, ma non l'estinzione del debito per l'anno in corso.

La cancellazione dall'Albo si ottiene presentando specifica domanda, preferibilmente entro la metà del mese di dicembre e comunque non oltre il 31 dicembre dell'anno.

È possibile iscriversi di nuovo in qualsiasi momento e ricancellarsi.

PEC (Posta elettronica certificata)

La normativa vigente prevede l'obbligo per tutti i professionisti iscritti all'Ordine di comunicare il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata. In mancanza di un recapito digitale, è possibile richiedere gratuitamente l'attivazione di una casella PEC all'Ordine, che provvederà a mantenerla attiva per tutto il periodo di iscrizione all'Albo. In caso di trasferimento, è possibile chiedere al nuovo Ordine di appartenenza, la presa in carico della casella PEC assegnata.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Carducci, 26/A - 35123 – PADOVA ☎ 049 8751910
web: www.ordinefarmacistipadova.it email: segreteria@ordinefarmacistipadova.it
PEC : ordinefarmacistipd@pec.fofi.it

SCHEDA PERSONALE ISCRITTO

Dal sito dell'Ordine, accedendo alla propria scheda personale su "AREA ISCRITTI", ogni iscritto può:

- stampare il cartellino identificativo;
- stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione all'Albo professionale;
- controllare ed aggiornare i propri dati personali;
- scaricare l'avviso PagoPA per il pagamento della quota annua;
- verificare il pagamento della quota annua;
- verificare corsi e ECM;
- presentare la domanda di cancellazione;
- presentare la domanda di trasferimento ad altro Ordine.